

各種申請書は、健保ワークフローシステム で申請する方法に変わりました。

社内のイントラで利用可能ですが、海外赴任者やログインIDが失効されている方は利用できません。

イントラでの申請ができない方は、委任状付き申請書にて申請してください。

リンク

<https://kenpo1.km.local/OnBase/home.html>



📖 システムガイドのダウンロード

届け出・申請書一覧

届け出名または申請書名をクリックすると、申請フォームが表示します。

共有端末を利用している場合や、本人が申請できないなどの場合に代理申請を行う場合は、委任状を記入し、労務担当者へ送付してください。

届け出名または申請書名	説明
①限度額適用認定申請書	<p>高額な治療や入院時に申請する事で、費用を抑える事ができます。</p> <p>関係書類</p> <p>システムを利用できない方は下記の書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none">・ <input checked="" type="checkbox"/> ①健康保険限度額適用認定証&委任状.xlsx
②健康保険被扶養者 新規届	<p>結婚や出産などで扶養者を新たに、健康保険組合に加入するための申請書を作成します。</p> <p>関係書類</p> <ul style="list-style-type: none">・ システムを利用できない方は下記の書類を提出してください。・ <input checked="" type="checkbox"/> ②新規届&委任状 .xlsx・ 18歳以上の申請には、現況届が必要です。 ※18歳以上で学生の場合は在学証明書または学生証のみで結構です。